



УТВЕРЖДАЮ:

Врио ректора ФГБОУ ВПО «ВЛГАФК»

Е.Ю. Андриянова

«31» *Июль* 2015 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

об оплате труда работников Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Великолукская государственная академия физической культуры и спорта»

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение вводится в целях установления системы оплаты труда работников Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Великолукская государственная академия физической культуры и спорта» (далее - академия), усиления их материальной заинтересованности, достижения лучших конечных результатов деятельности, улучшения качества работы, создания условий для проявления активности каждого работника. Положение регулирует порядок оплаты труда работников академии, в том числе определяет порядок формирования фонда оплаты труда работников академии за счет средств федерального бюджета и иных источников, не запрещенных законодательством Российской Федерации, установления размеров окладов (должностных окладов), ставок заработной платы по профессиональным квалификационным группам, квалификационным уровням с учетом профессиональных стандартов, а также выплат компенсационного и стимулирующего характера.

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 5 августа 2008 г. № 583 "О введении новых систем оплаты труда работников федеральных бюджетных учреждений и федеральных государственных органов, а также гражданского персонала воинских частей, учреждений и подразделений федеральных органов исполнительной власти, в которых законом предусмотрена военная и приравненная к ней служба, оплата труда которых в настоящее время осуществляется на основе единой тарифной сетки по оплате труда работников федеральных государственных учреждений", Приказом Министерства спорта Российской Федерации от 30 мая 2014 г. № 382 «Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников федеральных бюджетных и автономных учреждений, подведомственных Министерству спорта Российской Федерации по видам экономической деятельности», Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29 декабря 2007 года № 822 «Об утверждении Перечня видов выплат компенсационного характера в федеральных бюджетных, автономных, казенных учреждениях и разъяснения о порядке установления выплат компенсационного характера в этих учреждениях» и включает в себя:

- ✓ размеры окладов (должностных окладов) по профессиональным квалификационным группам (далее - ПКГ);
- ✓ наименования, условия осуществления выплат компенсационного характера, в соответствии с Перечнем видов выплат компенсационного характера в федеральных бюджетных учреждениях, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29 декабря 2007г. № 822 (Зарегистрировано в Минюсте России 4 февраля 2008 г. № 11081);

- ✓ наименования, условия осуществления выплат стимулирующего характера, в соответствии с Перечнем видов выплат стимулирующего характера в федеральных бюджетных учреждениях, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29 декабря 2007г. №818 (Зарегистрировано в Минюсте России 1 февраля 2008г. № 11080);
- ✓ условия оплаты труда ректора, проректоров, главного бухгалтера академии, условия осуществления выплат компенсационного и стимулирующего характера;
- ✓ иные выплаты.

1.3. Заработная плата работника (без учета премий и иных стимулирующих выплат), устанавливаемая в соответствии с новыми системами оплаты труда, не может быть меньше заработной платы (без учета премий и иных стимулирующих выплат), выплачиваемой на основе Единой тарифной сетки по оплате труда работников федеральных государственных учреждений, при условии сохранения объема должностных обязанностей работников (гражданского персонала) и выполнения ими работ той же квалификации.

1.4. Месячная заработная плата работника академии, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего норму труда (трудовые обязанности), не может быть ниже минимального размера оплаты труда, установленного законодательством Российской Федерации.

1.5. Условия оплаты труда, включая размер оклада (должностного оклада) работника, надбавки к окладам (должностным окладам), персональные надбавки к окладам (должностным окладам), выплаты стимулирующего и компенсационного характера, являются обязательными для включения в трудовой договор.

1.6. Оплата труда работников, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени, производится пропорционально отработанному времени либо в зависимости от выполненного объема работ.

1.7. Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится отдельно по каждой из должностей.

1.8. По отдельным профессиям, должностям, не требующим полной занятости, могут устанавливаться часовые ставки заработной платы.

1.9. Заработная плата работника предельными размерами не ограничивается.

## **2. Порядок и условия оплаты труда**

2.1. Основные условия оплаты труда.

2.1.1. Системы оплаты труда работников академии включают в себя размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, выплаты компенсационного и стимулирующего характера.

2.1.2. Системы оплаты труда работников академии устанавливаются с учетом:

- ✓ единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих;
- ✓ единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих или профессиональных стандартов;
- ✓ государственных гарантий по оплате труда;
- ✓ перечня видов выплат компенсационного характера в федеральных бюджетных и автономных учреждениях, утверждаемого Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации;
- ✓ перечня видов выплат стимулирующего характера в федеральных бюджетных и автономных учреждениях, утверждаемого Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации;
- ✓ рекомендаций Российской трехсторонней комиссии по регулированию

социально-трудовых отношений;

✓ мнения представительного органа работников.

2.1.3. Фонд оплаты труда работников академии формируется на календарный год исходя из объема субсидий, поступающих в установленном порядке из федерального бюджета, и средств, поступающих от приносящей доход деятельности.

2.1.4. Штатные расписания академии утверждаются ректором академии и включают в себя все должности служащих (профессии рабочих) академии.

2.1.5. Академия в пределах имеющихся у нее финансовых средств на оплату труда работников самостоятельно определяет размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, а также размеры доплат, надбавок, премий и других мер материального стимулирования без ограничения их максимальными размерами.

2.1.6. Академией могут быть установлены надбавки к окладам (должностным окладам), ставкам работников академии, имеющих ученую степень (кандидат, доктор наук) по занимаемым должностям, а также персональная надбавка конкретному работнику.

2.1.7. Персональные надбавки к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы устанавливаются работникам академии с учетом уровня их профессиональной подготовки, сложности, важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач.

2.1.8. Персональные надбавки к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы устанавливаются на определенный период времени в течение соответствующего календарного года.

2.1.9. Решения о введении соответствующих надбавок принимаются академией с учетом обеспеченности финансовыми средствами на основании отдельного локального нормативного акта.

2.1.10. Применение надбавок не образует новый оклад и не учитывается при начислении выплат компенсационного и стимулирующего характера.

2.2. Порядок и условия выплат компенсационного характера

2.2.1. Выплаты компенсационного характера устанавливаются к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы работников, если иное не установлено федеральными законами или указами Президента Российской Федерации.

2.2.2. В соответствии с Приказом Минздравсоцразвития России от 29 декабря 2007 года № 822 «Об утверждении Перечня видов выплат компенсационного характера в федеральных бюджетных, автономных, казенных учреждениях и разъяснения о порядке установления выплат компенсационного характера в этих учреждениях», работникам академии могут быть установлены следующие выплаты компенсационного характера:

- ✓ выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда;
- ✓ выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных);
- ✓ надбавки за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, их засекречиванием и рассекречиванием, а также за работу с шифрами.

2.2.3. Конкретные размеры выплат компенсационного характера не могут быть ниже предусмотренных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, содержащими нормы трудового права.

2.2.4. Ректор академии принимает меры по проведению специальной оценки условий труда с целью разработки и реализации программы действий по обеспечению

безопасных условий и охраны труда, установленной трудовым законодательством Российской Федерации.

Оплата труда в повышенном размере работникам академии устанавливается с учетом результатов специальной оценки условий труда (аттестации рабочих мест по условиям труда) в порядке, установленном трудовым законодательством Российской Федерации.

Оплата труда в повышенном размере работникам, на рабочих местах которых по результатам проведенной до 31 декабря 2013 г. аттестации рабочих мест по условиям труда установлены вредные (опасные) условия труда, должна сохраняться до улучшения условий труда на данных рабочих местах, подтвержденных результатами проведения специальной оценки условий труда. При этом, ректор академии принимает меры по проведению специальной оценки условий труда, разработке и реализации мероприятий по улучшению условий труда на рабочих местах по результатам специальной оценки условий труда.

2.2.5. Выплата работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда устанавливается в соответствии со статьей 147 Трудового кодекса Российской Федерации.

2.2.6. Оплата труда работников академии, занятых на тяжелых работах, работах с вредными, опасными и иными особыми условиями труда, в повышенном размере производится по результатам специальной оценки условий труда. Если по итогам специальной оценки условий труда рабочее место признается безопасным, то осуществление указанной выплаты не производится.

2.2.7. Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (совмещение профессий (должностей), сверхурочная работа, работа в ночное время, расширение зон обслуживания, увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, работа в выходные и нерабочие праздничные дни), устанавливаются в соответствии с законодательством Российской Федерации и с учетом финансово-экономического положения академии.

2.2.8. Размер доплаты за совмещение профессий (должностей), за выполнение работ различной квалификации, за расширение зон обслуживания, за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

Размер доплаты за заведывание кафедрой составляет 30% от должностного оклада; размер доплаты за деканство составляет 35% от должностного оклада.

2.2.9. Доплата за работу в ночное время производится работникам за каждый час работы в ночное время.

Ночным считается время с 22 часов до 6 часов утра.

Размер повышения оплаты труда за работу в ночное время составляет 40 процентов часовой тарифной ставки, за каждый час в ночное время.

Расчет часовой тарифной ставки для доплаты за работу в ночное время определяется путем деления оклада (должностного оклада) работника на среднеемесячное количество рабочих часов в соответствующем календарном году в зависимости от продолжительности рабочей недели, устанавливаемой работнику.

2.2.10. Доплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни производится работникам, привлекавшимся к работе в выходные и нерабочие праздничные дни в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.2.11. Повышенная оплата сверхурочной работы составляет за первые два часа работы не менее полуторного размера, за последующие часы – не менее двойного размера в соответствии со статьей 152 Трудового кодекса Российской Федерации.

2.2.12. Надбавка за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, их засекречиванием и рассекречиванием, а также за работу с шифрами устанавливается в размере и порядке, определенном законодательством Российской Федерации.

2.3. Порядок и условия выплат стимулирующего характера.

2.3.1. Осуществление выплат стимулирующего характера производится на основании показателей и критериев оценки эффективности труда работника академии с учетом следующих принципов:

а) объективность - размер вознаграждения работника должен определяться на основе объективной оценки результатов своего труда, а также за достижение коллективных результатов труда;

б) предсказуемость - работник должен знать, какое вознаграждение он получит в зависимости от результатов своего труда, а также за достижение коллективных результатов труда;

в) адекватность - вознаграждение должно быть адекватно трудовому вкладу каждого работника в результат коллективного труда;

г) своевременность - вознаграждение должно следовать за достижением результатов;

д) прозрачность - правила определения вознаграждения должны быть понятны каждому работнику.

2.3.2. В целях поощрения работников за выполненную работу в академии устанавливаются следующие выплаты:

- премиальные по итогам работы (месяц, квартал, полугодие, 9 месяцев, финансовый и (или) учебный год);
- выплаты за интенсивность и высокие результаты работы: надбавка за интенсивность труда; премия за высокие результаты работы; премия за выполнение особо важных и ответственных работ;
- выплаты за качество выполняемых работ: надбавка за наличие квалификационной категории; премия за образцовое выполнение государственного задания;
- выплаты за стаж непрерывной работы, выслугу лет: надбавка за стаж непрерывной работы, надбавка за выслугу лет;
- надбавка за почетное звание.

Стимулирующие выплаты осуществляются по решению ректора академии в пределах имеющегося финансового обеспечения (средства субсидии на выполнение государственного задания, средства, полученные от приносящей доход деятельности, иные источники) на оплату труда работников:

- проректоров, главного бухгалтера, руководителей структурных подразделений и иных работников, подчиненных непосредственно ректору академии;
- руководителей структурных подразделений и иных работников, подчиненных проректорам - по представлению проректоров академии;
- остальных работников, занятых в структурных подразделениях академии - на основании представления руководителей соответствующих структурных подразделений академии.

2.3.3. Премия по итогам работы (месяц, квартал, полугодие, 9 месяцев, финансовый и (или) учебный год) выплачивается с целью поощрения работников за общие результаты труда по итогам работы за установленный период. При премировании учитываются:

- успешное и добросовестное исполнение работником своих должностных обязанностей в соответствующем периоде (отсутствие замечаний со стороны руководителей);
  - достижение и превышение плановых и нормативных показателей работы;
  - инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;
  - своевременность и полнота подготовки отчетности;
  - соблюдение регламентов, стандартов, технологий, требований к процедурам при выполнении работ/оказании услуг;
  - соблюдение установленных сроков выполнения работ/оказания услуг;
  - качественная подготовка и проведение мероприятий, связанных с уставной деятельностью академии;
  - отсутствие дефектов при выполнении работ/оказании услуг.
- Максимальным размером премия по итогам работы не ограничена.

2.3.4. Надбавка за высокое качество работ может устанавливаться работникам на определенный срок.

Конкретный размер надбавки устанавливается локальными нормативными актами академии.

Максимальным размером надбавка не ограничена.

2.3.5. Надбавка за интенсивность и высокие результаты работы может устанавливаться работникам за интенсивность и высокие результаты работы на определенный срок.

При назначении учитываются показатели эффективности работы в соответствии с уставными задачами академии:

- соблюдение лицензионных требований;
- соблюдение срока действия лицензии;
- ведение образовательной деятельности по направлениям (специальностям), уровням формам обучения и в сроки, установленные лицензией, кадровое обеспечение образовательной деятельности;
- выполнение аккредитационных показателей;
- научная, научно-техническая деятельность и ее результативность;
- количество изданных учебников и учебных пособий;
- использование инновационных методов в учебном процессе;
- процент профессорско-преподавательского состава с учеными степенями и (или) званиями;
- повышение квалификации научно-педагогических кадров;
- интенсивность и напряженность работы;
- участие в выполнении важных работ, мероприятий;
- обеспечение безаварийной, безотказной и бесперебойной работы всех служб учреждения;
- организация и проведение мероприятий, направленных на повышение авторитета и имиджа академии;
- непосредственное участие в реализации национальных проектов, федеральных и региональных целевых программ;
- подготовка методического материала, наличие инновационных характеристик;
- высокие результаты и качество методической и научно-исследовательской работы.

2.3.6. Надбавки за стаж непрерывной работы, выслугу лет могут выплачиваться в процентном соотношении, устанавливаемом к окладу (должностному окладу) работника.

Размеры данных надбавок составляют:

3.9. Лишение выплат стимулирующего характера или их снижение для проректоров и главного бухгалтера, оформляется приказом ректора с обязательным указанием причины.

#### 4. Иные выплаты

Работникам академии могут производиться другие выплаты, не связанные с исполнением работниками трудовых обязанностей и результатами деятельности, при наличии финансовых средств. Размеры выплат составляют:

к юбилейным датам за многолетний и добросовестный труд в связи с 50-летием, 60-летием, 70-летием, 75-летием и 80-летием и т.д. - не менее одного должностного оклада;

в связи с выходом на пенсию - не менее одного должностного оклада;  
в связи с выходом работника в ежегодный отпуск - не менее одного должностного оклада;

при рождении ребенка - не менее одного должностного оклада;

в связи с потерей близких родственников (детей, матери, отца, мужа, жены, брата, сестры) - не менее одного должностного оклада;

в связи со смертью работника (выплачивается ближайшим родственникам) - не менее одного должностного оклада умершего работника;


материальная помощь многодетным, малообеспеченным семьям, на лечение и (или) приобретение дорогостоящих медицинских препаратов, в связи с тяжелым материальным положением или другими чрезвычайными ситуациями (кража, пожар и т.п.), размер выплаты определяется индивидуально в отношении каждого работника с учетом конкретных обстоятельств;

иные выплаты, предусмотренные локальными актами и коллективными договорами.

Утверждено решением ученого совета академии, протокол № 8 от 31 марта 2015 года.

#### СОГЛАСОВАНО:

Председатель профкома  
преподавателей и сотрудников  
ФГБОУ ВПО «ВЛГАФК»

 С.В. Богданова

«31»  2015 год

<b>2 Квалификационный уровень</b>	
Старший научный сотрудник	14379
<b>3 Квалификационный уровень</b>	
Заведующий научно-исследовательским центром, ведущий научный сотрудник - Директор НИИ проблем спорта и оздоровительной физической культуры	15451
<b>Профессиональная квалификационная группа "Должности научно-технических работников второго уровня"</b>	
<b>4 Квалификационный уровень</b>	
Лаборант-исследователь	3598
<b>Профессиональная квалификационная группа должностей работников административно-хозяйственного и учебно-вспомогательного персонала</b>	
<b>3 Квалификационный уровень</b>	
Специалист по учебно-методической работе	4730
<b>Профессиональная квалификационная группа должностей руководителей структурных подразделений</b>	
<b>1 Квалификационный уровень</b>	
Комендант общежития	5615
Заведующий УСК	5916
Заведующий лыжной базой	5916
Директор стадиона	4317
Директор музея	12476
Комендант учебных корпусов	7406
<b>Профессиональная квалификационная группа должностей работников, осуществляющих деятельность в области гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах</b>	
<b>1 Квалификационный уровень</b>	
Начальник штаба ГО	4742
<b>Профессиональная квалификационная группа "Общепромышленные должности служащих первого уровня"</b>	
<b>1 Квалификационный уровень</b>	
Секретарь-машинистка, агент по снабжению, дежурный по общежитию, калькулятор, паспортистка	2294
Машинистка, кассир, архивариус	2408
Статистик	2681
<b>Профессиональная квалификационная группа "Общепромышленные должности служащих второго уровня"</b>	
<b>1 Квалификационный уровень</b>	
Лаборант	2665
Администратор	3957
<b>2 Квалификационный уровень</b>	
Инструктор-методист	3598
Заведующий канцелярией	4950
Заведующий камерой хранения	2294



<b>Профессиональная квалификационная группа "Общепромышленные профессии рабочих второго уровня"</b>	
<b>1 Квалификационный уровень</b>	
Рабочий по обслуживанию и текущему ремонту зданий, сооружений, оборудования; слесарь-сантехник	5948
Рабочий по обслуживанию и текущему ремонту зданий, сооружений, Оборудования; аппаратчик химводоочистки ; рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий	2399
Электромонтер	2975
Механик по техническим видам спорта; тракторист	2712
Повар	2687
Водитель автомобиля	2687
Водитель автобуса	2712
<b>Профессиональная квалификационная группа "Руководители структурных подразделений учреждений с высшим медицинским и фармацевтическим образованием"</b>	
<b>1 Квалификационный уровень</b>	
Начальник медицинской части	15750
<b>Профессиональная квалификационная группа "Врачи и провизоры"</b>	
<b>2 Квалификационный уровень</b>	
Врач - оториноларинголог	5518
Врач-терапевт	5094
Врач по спортивной медицине	4717
<b>Профессиональная квалификационная группа "Средний медицинский и фармацевтический персонал"</b>	
<b>3 Квалификационный уровень</b>	
Медсестра	3252
<b>4 Квалификационный уровень</b>	
Фельдшер	4303
<b>5 Квалификационный уровень</b>	
Старший фельдшер	4717
<b>Профессиональная квалификационная группа "Средний медицинский и фармацевтический персонал первого уровня"</b>	
<b>1 Квалификационный уровень</b>	
Санитарка	2200